

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIANI CRISTINA
Indirizzo	VIA NAPOLEONICA, 62 33030 VILLA PRIMAVERA DI CAMPOFORMIDO (UD)
Telefono	0432/691067
Fax	-
E-mail	info@fataformazione.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/10/77
Codice fiscale	PNICST77R64L483U

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **DAL LUGLIO 2008 AD OGGI (2014)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Polo626 srl Via Napoleonica, 62 - 33030 Villaprimavera di Campoformido (UD)**
- Tipo di azienda o settore **Servizi - sicurezza e salute nei luoghi di lavoro**
- Tipo di impiego **Tecnico haccp e sicurezza sul lavoro**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulente haccp e sicurezza sul lavoro per le aziende del settore terziario e docente corsi haccp (ex libretto sanitario) e sicurezza sul lavoro (RLS, RSPP, formazione dei lavoratori rischio basso)**

- Date (da - a) **DALL'11/06/2006 A LUGLIO 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camel distillerie Spa**
- Tipo di azienda o settore **Produzione alcolici e prodotti di pasticceria**
- Tipo di impiego **Addetto al laboratorio alimentare e impiegata commerciale**
- Principali mansioni e responsabilità **Progettazione topping per il settore pasticceria; Organizzazione eventi commerciali promozionali e inserimento ordini commerciali**

- Date (da - a) **DAL 2002 A LUGLIO 2008 (periodo universitario)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gruppo, Venier, Sì promozioni**
- Tipo di azienda o settore **Servizi**
- Tipo di impiego **Promoter**
- Principali mansioni e responsabilità **Promoter prodotti alimentari e non, presso centri commerciali del Friuli Venezia Giulia**

- Date (da - a) **DAL 26/02/2002 AL 25/07/2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Rieppi e Zangrando**
- Tipo di azienda o settore **Studio dentistico**
- Tipo di impiego **Assistente alla poltrona**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistente odontoiatrica**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da - a)

DAL 01/12/1998 AL 2001

Vasta Epifanio

Studio dentistico
Assistente alla poltrona
Apprendista assistente odontoiatrica

STAGIONE ESTIVA 1997

Ginestra gelateria

Gelateria
Cameriera
Cameriera stagionale

Ottobre - Novembre 2015 (60 ore di corso in aula)

Progetto formativo "Impresa Lean"

- Linee Guida internazionali OHSAS 18001
- Sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSSL)
- Procedure di registrazione ed archiviazione dei quasi incidenti
- Gestione del rischio derivante da situazioni lavorative pericolose nel comparto industriale
Attestato di frequenza

10 Luglio 2015

Polo626 srl

Rischio Atex

nessuna

CeFAP - Codroipo (UD)

Corso sulla direttiva PED 97/23/CE (recipienti in pressione) e relativo recepimento

2013 (200 ore di corso)

Alta formazione -Esperto per l'autocontrollo in materia di sicurezza alimentare"

Igiene e sicurezza alimentare

Esperto per l'autocontrollo in materia di sicurezza alimentare"

CeFAP - Codroipo (UD)

Corso sulla direttiva PED 97/23/CE (recipienti in pressione) e relativo recepimento

2012 (24 ore di corso in aula)

Anno 2016

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p><i>Tecniche di comunicazione</i></p> <p>Comunicazione efficace</p> <p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2012 (24 ore di corso in aula)</p> <p><i>Polo626 srl - docente Giuseppe Amato</i></p> <p>Corso sulla direttiva PED 97/23/CE (recipienti in pressione) e relativo recepimento</p> <p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 2012 a ottobre 2012 (2 ore di corso in aula)</p> <p><i>Progetto di stage interno gestito dalla ditta: Indar: SICUREZZA SUL LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA: DAL PROBLEMA ALLA SOLUZIONE”,</i></p> <p>SICUREZZA SUL LAVORO APPLICATA E SORVEGLIANZA SANITARIA</p> <p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Marzo 2012 - (1 incontro da n. 4 ore in aula)</p> <p><i>Polo626 srl Intervento dell'ing. Larice</i></p> <p>Corso sulla direttiva PED 97/23/CE (recipienti in pressione) e relativo recepimento</p> <p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>5/10/2012 - (1 incontro da n. 4 ore in aula)</p> <p>Polo 626 srl intervento del dt.Castaldo Giovanni</p> <p>INFORMAZIONE ALCOL E STUPEFACENTI</p> <p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>30/08/2010 - (1 incontro da n. 4 ore in aula)</p> <p>Polo 626 srl intervento della dott.ssa Alessia Caporale</p> <p>INFORMAZIONE STRESS LAVORO CORRELATO</p> <p>-</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>30/06/2008 (n.3 incontri da n. 4 ore in aula)</p> <p>Polo 626 srl corso tenuto dal dr. Stefano Parlamento</p> <p>CORSO DI PRIMO SOCCORSO 12 ORE</p>

- Qualifica conseguita Attestato formativo addetto primo soccorso
 - Date (da - a) 30/06/2008 (n.1 incontro da n. 4 ore in aula)
 - Nome e tipo di istituto di Polo 626 srl corso tenuto dall'ing. Riccardo Cisilino
 - istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità **CORSO DI PREVENZIONE INCENDI RISCHIO BASSO 4 ORE**
 - professionali oggetto dello
 - studio
 - Qualifica conseguita Attestato formativo addetto prevenzione incendi
 - Date (da - a) 30/06/2008 (n.1 incontro da n. 4 ore)
 - accademico 2002-2006
 - Nome e tipo di istituto di Università degli studi di Udine
 - istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità **LAUREA IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI - NUOVO ORDINAMENTO**
 - professionali oggetto dello
 - studio
 - Qualifica conseguita Laurea triennale
- MADRELINGUA Italiana**

ESPERIENZA FORMATIVA

Formatore per la Salute e sicurezza sul lavoro in attuazione dell'art.6, comma 8, lett. m-bis del D.Lgs.81/2008 e s.m.i., criterio di qualificazione 5. Nello specifico ho effettuato docenze per corsi di formazione per la sicurezza sul lavoro dal 2009 ad oggi. I corsi nel dettaglio sono riferiti a:

- corso rspp;
- corso rls;
- corso formazione dei lavoratori.

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Livello A2

Livello A2

Livello A2

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mi piace il lavoro di squadra e ho una buona predisposizione al rapporto con altre persone; Supporto la condivisione di idee, informazioni che aiutino il gruppo a raggiungere l'obiettivo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Organizzazione e pianificazione di progetti lavorativi; lavorando con piccole aziende del territorio, ho imparato a gestire, programmare i lavori cercando di venire incontro al cliente e alle esigenze dell'azienda.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Per passione, ho seguito dei corsi di formazione pratica sulla tecnica del massaggio.

PATENTE O PATENTI ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B

Sposata dal 2008 e madre di Valentina dal 2011.

Sono fortemente convinta che le figure di moglie, mamma e donna possano convivere dando risultati sorprendenti.

In riferimento a quanto sopra esposto Vi autorizzo, in base all'art. 13 del DLS 196 del 30 Giugno 2003, al trattamento dei miei dati personali per le finalità relative alla vostra attività.

Udine, 07/01/2016

Firma


